附件1：

上海东海职业技术学院

非学历教育培训项目立项审批表

承办单位： 项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | |
| 培训类别 | □自办项目 □委托项目 | | 培训时间 | （以时间实施时间为准） |
| 委托单位 |  | | 培训方式  及  培训地点 | □线上□面授□线上与面授结合  培训地点：□校内：  □校外： |
| 收费方式及标准 | □  委托培训 | 预计总费用 元，分成比例：校方 %，对方 %。 | | |
| □  面向学员收费 | 培训费每人 元，考务费 元，预计 人，预计培训费共 元。 | | |
| 承办单位申报意见 | □  立项申报 | 我单位指定 为本项目负责人（联系方式： ），指定 为本项目班主任（联系方式： ），并配备工作人员 人，如项目通过审批，将严格按照学习相关规定和要求履行各项职责，并对培训项目办班负全责。 | | |
| □  合同申报 | 本培训项目拟签订合同，我单位已对签约方资质进行严格审核，并按照校内培训合同规范格式与对方协商拟定具体合同条款。如合同通过审核，将严格履行合同约定的各项职责，严控合同风险，并对本培训项目办班负全责。 | | |
| 经办人： （公章）  主管领导签字： 日期： 年 月 日 | | | |
| 技师学院 | 经办人： （公章）  主管领导签字： 日期： 年 月 日 | | | |

备注：1.提交本表同时提交协议书、课程安排表（含师资信息）等；

2.本表一式三份，承办单位、财务处、技师学院各一份。